ASESORES CONTABLES DE URABÁ ZOMAC S.A.S.
NIT: 901554847-7
Cra. 10 Cl. 88 21 Of. 225 C.E. Santamaría, Apartadó, Antioquia
contacto@asesorescontablesdeuraba.com

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Versión 1.0 · Vigente desde el 22 de octubre de 2026

1. MARCO NORMATIVO Y RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

En estricto cumplimiento de la Constitución Política de Colombia (Art. 15), la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, ASESORES CONTABLES DE URABÁ ZOMAC S.A.S. (en adelante, "La Firma"), actuando como Responsable del Tratamiento, establece la presente política aplicable a los datos personales registrados en sus bases de datos y en el portal transaccional de infraestructura de grado bancario.

2. NATURALEZA DE LOS DATOS RECOLECTADOS

Para la prestación de servicios de asesoría financiera, contable, tributaria, auditoría y revisoría fiscal, La Firma recolecta y procesa las siguientes categorías de datos:

- **Datos de Identificación y Contacto:** Nombres, apellidos, número de documento (CC, RUT, Pasaporte), direcciones, correos electrónicos y teléfonos de clientes y representantes legales.
- **Datos Financieros y Tributarios:** Estados contables, balances, declaraciones de impuestos, información patrimonial y transaccional de empresas corporativas y copropiedades.
- **Datos de Empleados de Clientes:** Información requerida estrictamente para el procesamiento de nómina, seguridad social y planillas.

DECLARACIÓN DE NO TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

La Firma declara expresamente que, en el desarrollo de sus operaciones y a través de su plataforma web, NO recolecta, almacena ni procesa datos sensibles (huellas dactilares, biometría, orientación política, religiosa o sexual, datos de salud) ni datos de menores de edad. En caso de requerirse excepcionalmente, se solicitará autorización previa, explícita y facultativa, conforme al Artículo 6 de la Ley 1581 de 2012.

3. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales y corporativos proporcionados serán utilizados única y exclusivamente para los siguientes fines:

- Ejecutar los contratos de prestación de servicios contables, tributarios y de auditoría suscritos con los titulares.
- Gestionar, a través de la plataforma web, el acceso seguro a los informes financieros y estados de cuenta.

- Administrar la Bitácora Interna de Credenciales, facilitando a los colaboradores autorizados el acceso a portales gubernamentales (Ej. DIAN) y bancarios en representación del cliente, bajo estrictos protocolos de ciberseguridad.
- Cumplir con las obligaciones legales de facturación electrónica y requerimientos de autoridades fiscales.

4. INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD Y TRANSMISIÓN INTERNACIONAL (CLOUD)

La Firma implementa medidas de ciberseguridad de grado bancario para proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información. La plataforma transaccional opera sobre bases de datos alojadas en la nube (Supabase) con servidores ubicados en Estados Unidos de América (región de Oregón). Al aceptar esta política, el titular autoriza expresamente la transmisión y transferencia internacional de sus datos hacia dicha jurisdicción, la cual cuenta con estándares adecuados de protección.

Para mitigar el riesgo de acceso no autorizado, alteración o pérdida, La Firma garantiza la aplicación de las siguientes medidas técnicas:

- **Cifrado de Datos:** La base de datos está cifrada en reposo con AES-256 y toda la información viaja cifrada en tránsito (HTTPS/TLS). Adicionalmente, las contraseñas de la Bitácora de Credenciales de clientes se almacenan en una bóveda criptográfica (Supabase Vault) con cifrado autenticado de 256 bits, de modo que no son legibles ni siquiera desde la consola de la base de datos.
- **Control de Acceso (2FA):** El acceso al portal requiere, además de la contraseña, la verificación en dos pasos mediante un código temporal de seis dígitos generado por una aplicación autenticadora en el celular del usuario (estándar TOTP). La base de datos rechaza cualquier consulta de información de clientes o de la Bitácora que no provenga de una sesión verificada en dos pasos.
- **Restricción Perimetral y Logs:** La consulta, creación y modificación de contraseñas en la bóveda por parte de los colaboradores de La Firma está restringida exclusivamente a las direcciones IP de la red de la oficina principal en Apartadó, registradas por la Gerencia. Cada operación queda en un registro de auditoría (Audit Trail) con usuario, fecha, hora e IP, el cual no puede ser modificado ni borrado desde la plataforma.
- **Acuerdos de Confidencialidad (NDA):** El 100% del personal operativo y contratistas de La Firma han suscrito Acuerdos de No Divulgación con cláusulas penales por fuga de información.

5. DERECHOS DE LOS TITULARES (HABEAS DATA)

De conformidad con el Artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, el titular de los datos personales tiene derecho a:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a La Firma. Este derecho se podrá ejercer frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
3. Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a sus datos personales.

4. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a lo dispuesto en la ley.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria no procederá cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos de La Firma.
6. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

6. ATENCIÓN DE PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS (PQRS)

La Gerencia de Asesores Contables de Urabá ZOMAC S.A.S. ha sido designada como el Oficial de Privacidad responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos. Los titulares pueden ejercer sus derechos a través del correo electrónico oficial: **contacto@asesorescontablesdeuraba.com**, o mediante comunicación escrita dirigida a la Cra. 10 Cl. 88 21 Of. 225 Centro Empresarial Santamaría, Apartadó, Antioquia.

7. VIGENCIA

La presente política rige a partir de su publicación en el portal web y centro de confianza. Las bases de datos tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas, o por el periodo legalmente establecido para la retención de documentos contables y tributarios en Colombia.

CARLOS MARIO PÉREZ PERTUZ
Representante Legal
Asesores Contables de Urabá ZOMAC S.A.S.

APROBACIÓN DE DESPLIEGUE
Visto Bueno – Área Legal y Ciberseguridad
Implementación en Portal Web

Versión publicada pendiente de firma.